KONCEPCJA PRACY PRZEDSZKOLA PUBLICZNEGO NR 1 IM. MARII KONOPNICKIEJ W RADOMIU

 Koncepcja pracy przedszkola oparta jest na celach i zadaniach zawartych w aktach prawnych: Ustawie o systemie oświaty oraz aktach wykonawczych do ustawy, w tym w szczególności w podstawie wychowania przedszkolnego, Statucie Przedszkola.

**O NASZEJ PLACÓWCE**

Przedszkole Publiczne nr 1 w Radomiu zostało utworzone decyzją Kuratorium Oświaty i Wychowania. Nasi pierwsi wychowankowie przekroczyli próg przedszkola 5 września 1987r. Od roku 2016 przedszkole funkcjonuje w trzech budynkach:

* budynek nr 1 przy ulicy Zientarskiego 3,
* budynek nr 2 przy ulicy Powstańców Śląskich 4,
* budynek nr 3 przy ulicy Powstańców Śląskich 6.

W latach 1987- 1992 byliśmy placówką ćwiczeniową dla potrzeb Studium Nauczycielskiego. Od roku 2008 służymy radą i pomocą w kształceniu studentów .

Atrakcyjna lokalizacja oraz wysoka renoma naszej placówki przyciągają mieszkańców całego miasta. W przedszkolu funkcjonuje 16 grup (4grupy 3- latków , 4 grupy 4-latków, 4grupy 5- latków i 4grupy 6 latków ). Placówka stwarza możliwości uczęszczania do niej dzieci ze specjalnymi potrzebami żywieniowymi.

 Na dzień 1 września 2022 przedszkole zatrudnia 74 pracowników w tym 40 nauczycieli ( dyrektor i wicedyrektor) i 34 pracowników administracji i obsługi. Nauczyciele systematycznie podnoszą swoje kwalifikacje uczestnicząc w warsztatach, kursach, szkoleniach i konferencjach.

**BAZA PRZEDSZKOLA**

Budynek nr 1 to dwupiętrowy wolno stojący obiekt w którym znajduje się 8 nowocześnie wyposażonych sal dydaktycznych. Znajdujące się w nich kąciki zainteresowań, pomoce dydaktyczne oraz zabawki umożliwiają wszechstronny rozwój podopiecznych przedszkola. Placówka dysponuje także dodatkowymi pomieszczeniami dzięki którym uatrakcyjniony zostaje dzienny pobyt dziecka w przedszkolu:

* kącik plastyczny (zajęcia plastyczne, działalność konstrukcyjna),
* 2 sale gimnastyczne (organizacja zajęć i zabaw ruchowych, kompensacyjno- korekcyjnych, muzycznych, tanecznych, uroczystości i koncertów),
* sypialnia (relaks i odpoczynek dzieci młodszych)
* kącik regionalny (zajęcia z dziedzictwa kulturowego),
* kącik ekologiczny ( zabawy badawcze i zajęcia z edukacji ekologicznej)
* garderoba teatralna (zbiór strojów i rekwizytów do występów, koncertów i przedstawień).

Przedszkole posiada doskonale wyposażone zaplecze kuchenne , sanitarne oraz administracyjne. Przedszkole czynne jest jedenaście godzin dziennie od poniedziałku do piątku (6.00-17.00).Podstawa programowa wychowania przedszkolnego realizowana jest bezpłatnie w godzinach od 8.00-13.00.

Dodatkowym atutem budynku jest przepiękny porośnięty starodrzewiem ogród przedszkolny w którym rozmieszczone są urządzenia terenowe oraz sprzęt do zajęć i zabaw ruchowych.

Budynek nr 2 zlokalizowany jest przy Publicznej Szkole Podstawowej nr 24 stanowiąc jednak odrębną placówkę. Posiada 4, rozmieszczone na dwóch kondygnacjach sale dydaktyczne ze zorganizowanymi kącikami tematycznymi i stałymi np.: kącik do obserwacji przyrodniczych, kącik czytelniczy itp. Kąciki te wyposażone są w zestawy pomocy dydaktycznych, gier planszowych, zabawek, klocków i innych. Dodatkowe sale znajdujące się w budynku nr 2:

* sala gimnastyczna (organizacja zajęć i zabaw ruchowych, kompensacyjno- korekcyjnych, muzycznych, tanecznych, uroczystości i koncertów oraz przedstawień teatralnych),
* sypialnia ( odpoczynek dzieci młodszych przy muzyce relaksacyjnej),
* kącik regionalny. (zajęcia z dziedzictwa kulturowego).

Ogród przedszkolny przylegający do budynku wyposażony jest w stałe urządzenia terenowe służące do podnoszenia sprawności ruchowej dzieci. Teren ten został objęty monitoringiem w celach podniesienia bezpieczeństwa.

 Budynek nr 3 zlokalizowany jest podobnie jak budynek nr 2 przy Publicznej Szkole Podstawowej nr 24 stanowiąc jednak odrębną placówkę posiadającą 4 sale dydaktyczne ze zorganizowanymi kącikami tematycznymi. Kąciki te wyposażone są w zestawy pomocy dydaktycznych, gier planszowych, zabawek, klocków i innych. Dodatkowe sale znajdujące się w budynku nr 3:

* sala gimnastyczna (organizacja zajęć i zabaw ruchowych, kompensacyjno- korekcyjnych, muzycznych, tanecznych, uroczystości i koncertów oraz przedstawień teatralnych),
* kącik regionalny(zajęcia z dziedzictwa kulturowego).

Dodatkowym atrybutem budynku jest ogród przedszkolny ,w którym wśród zieleni rozmieszczone są urządzenia terenowe oraz sprzęt do zabaw i zajęć ruchowych. Ogród jako najbliższe środowisko przyrodnicze dziecka pełni funkcję rekreacyjną, estetyczną i poznawczą.

,,Celem wychowania przedszkolnego zgodnie z podstawą programową jest wspomaganie i ukierunkowanie rozwoju dziecka zgodnie z jego wrodzonym potencjałem i możliwościami rozwojowymi w relacjach ze środowiskiem społeczno- kulturowym i przyrodniczym. Tworzymy przyjazną i serdeczną atmosferę .Traktujemy każde dziecko indywidualnie i podmiotowo. Dbamy o zdrowie i bezpieczeństwo .

**CELE GŁÓWNE:**

**I Efekty działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej**.

* Przedszkole osiąga cele zgodne z polityką oświatową państwa.
* Przedszkole doskonali efekty swojej pracy.

**II Procesy zachodzące w przedszkolu.**

* Procesy zachodzące w przedszkolu służą realizacji przyjętej w przedszkolu koncepcji pracy.
* W przedszkolu dba się o prawidłowy przebieg i doskonalenie procesów edukacyjnych.

**III Funkcjonowanie przedszkola w środowisku lokalnym.**

* Przedszkole jest integralnym elementem środowiska, w którym działa.
* Przedszkole współpracuje ze środowiskiem na rzecz rozwoju własnego, lokalnego.
* Przedszkole racjonalnie wykorzystuje warunki, w których działa.

**IV Zarządzanie przedszkolem**.

* Zarządzanie zapewnia funkcjonowanie przedszkola zgodnie z przyjętą koncepcją jego rozwoju.

**CELE SZCZEGÓŁOWE:**

* Diagnozowanie i analizowanie osiągnięć dzieci z uwzględnieniem ich możliwości rozwojowych.
* Opracowanie programów uwzględniających indywidualny rozwój dzieci.
* Zwiększenie skuteczności wykorzystania zdobytej wiedzy w pracy z dzieckiem.
* Wdrażanie programów przyczyniających się do rozwijania umiejętności dzieci.
* Ewaluacja podjętych działań.
* Realizacja podstawy programowej wychowania przedszkolnego poszerzonej o programy własne uwzględniające indywidualizację procesu rozwoju dziecka.
* Osiągnięcia dzieci są monitorowane.
* Wnioski z monitorowania procesów wspomagania rozwoju i edukacji dzieci są wykorzystywane w dalszym planowaniu pracy.
* Współpraca z rodzicami płaszczyzną jednolitych oddziaływań wychowawczych przedszkola i rodziny.
* Wzrost skuteczności jednolitych oddziaływań wychowawczych przedszkola i rodziny.
* Zwiększenie skuteczności i bieżącego informowania rodziców o postępach edukacyjnych dzieci.

**WIZJA DZIECKA W NASZYM PRZEDSZKOLU**

**Dziecko jest:**

* Ciekawe świata.
* Ufne w stosunku do nauczycieli.
* Radosne.
* Aktywnie uczestniczące w życiu przedszkola.
* Twórcze i samodzielne w działalności zabawowej i edukacyjnej podejmowanej na rzecz własnego rozwoju.
* Uczciwe i prawdomówne.
* Odpowiedzialne i obowiązkowe.
* Kulturalne i tolerancyjne.
* Świadome zagrożeń.

**Model absolwenta:**

Dziecko kończące przedszkole i rozpoczynające naukę w szkole podstawowej:

* Potrafi dobrze funkcjonować w roli ucznia.

 **Wykazuje:**

* Motywację do uczenia się i do wysiłku intelektualnego.
* Zainteresowanie treściami nauczania, chęć poznawania czegoś nowego.
* Umiejętność przyswajania nowych pojęć, logicznego myślenia, korzystania z posiadanych wiadomości, uważnego słuchania.
* Umiejętność koncentracji, pracy przez dłuższy czas, wytrwałość.
* Umiejętność radzenia sobie z trudnościami (nie zniechęca się, gdy mu się coś nie uda, podejmuje próby radzenia sobie z zadaniem).
* Umiejętność współpracy w grupie (podporządkowuje się poleceniom, normom, umie współpracować z innymi).
* Tolerancję wobec innych, odmiennych postaw, przekonań.
* Samodzielność.
* Odporność na stres (sytuacje problemowe, konflikty z kolegami).

 **Posiada:**

* Zdolność do obdarzania nauczycielki (i innych dorosłych) uwagą i porozumiewania się z nią w zrozumiały dla niej sposób.
* Wyobrażenie o obowiązkach wynikających z roli ucznia .
* Podstawą wiedzy o świecie.

 **Umie:**

* Cieszyć się z własnych osiągnięć i odczuwać satysfakcję, gdy samodzielnie wykona zadanie.
* Posługiwać się zdobyczami techniki (RTV, komputer i inne).
* Prawa dziecka i respektuje prawa innych ludzi.
* Zasady bezpieczeństwa, zasady higieny, dbałość o zdrowie i sprawność fizyczną.
* Zasady kultury współżycia, postępowania.
* Kulturę i dziedzictwo własnego regionu, symbole narodowe.
* Potrzebę szanowania przyrody i środowiska (prezentuje postawę proekologiczną).

**Nie obawia się:**

* Występować publicznie – reprezentować grupę, przedszkole
* Chwalić się swoimi pomysłami, osiągnięciami artystycznymi, sportowymi, sukcesami.
* Wykazywać inicjatywy w działaniu.
* Wyrażania swoich uczuć.

 **Dziecko ma prawo do:**

* Życia i rozwoju.
* Swobody myśli, sumienia i wyznania.
* Aktywnej, serdecznej miłości i ciepła.
* Spokoju i samotności, gdy tego chce.
* Odseparowania się jako osoba również od dorosłych lub innych dzieci.
* Snu lub wypoczynku jeśli jest zmęczone.
* Indywidualnego procesu rozwoju i własnego tempa tego rozwoju.
* Pomocy i ochrony przy pokonywaniu przeżyć wywołanych przemocą.
* Wypowiedzi i aktywnej dyskusji z dorosłymi i dziećmi.
* Wspólnoty i solidarności grupie.
* Aktywnego kształtowania kontaktów socjalnych i otrzymania w tym pomocy.
* Zabawy i wyboru towarzyszy zabaw.
* Pomocy ze strony dorosłych i kontaktów z nimi na zasadzie równouprawnienia.
* Nauki, informacji, badania i eksperymentowania.
* Nauki, jak podchodzić do niebezpieczeństw.
* Oświadczenia konsekwencji swojego zachowania.
* Zdrowego żywienia.

**ZASADY PRACY**

**Zasady pracy w przedszkolu zapewniają podmiotowe traktowanie dziecka ,są nimi:**

- zasada indywidualizacji

- zasada integracji

 - zasada wolności i swobody działania

- zaspakajanie potrzeb dziecka

- zasada aktywności

- zasada organizowania życia społecznego.

Realizując obowiązujące treści programowe, nauczyciele naszego przedszkola wykorzystują metody aktywne, problemowe i twórcze .Wspomagamy rozwój dzieci z wykorzystaniem innowacyjnych i nowatorskich metod pracy oraz pomocy dydaktycznych(tablice multimedialne, tablety, laptopy). Wszystkie metody pracy z dzieckiem uwzględniają podstawową formę jego działalności, tj. zabawę. Organizacja pracy nauczyciela z wykorzystaniem ww. metod ma na celu wielostronny rozwój dziecka. Poprzez bogatą ofertę edukacyjną stwarzamy naszym wychowankom warunki do rozwijania umiejętności , kształtowania samodzielności ,wartości moralnych i patriotycznych oraz kreatywności.

**Do metod tych należą m.** **in.:**

* Dziecięca matematyka wg Edyty Gruszczyk-Kolczyńskiej
* Metoda Dobrego Startu wg Marty Bogdanowicz
* ,,Nazywanie Świata” wg Ireny Majchrzak
* ,,Klucz do uczenia się” wg teorii Lwa Wygotskiego autorstwa Galiny Doyla
* Metoda wg Marii Montessori
* Metoda wg Veroniki Sherborne
* Gimnastyka rytmiczna A. i M. Kniessów
* Gimnastyka ogólnorozwojowa z elementami ruchu rozwijającego R. Labana i C. Orffa
* Pedagogika zabawy wg Polskiego Stowarzyszenia Pedagogów i Animatorów KLANZA
* Gimnastyka mózgu P. Dennisona
* Metoda pracy wg F.Froebla.

W przedszkolu realizuje się podstawę programową wychowania przedszkolnego opartą o Program wychowania przedszkolnego wydawnictwa MAC autorstwa Wiesławy Żaby-Żabińskiej, Wioletty Majewskiej, Renaty Paździo.

 oraz programy własne opracowane i zmodyfikowane na potrzeby placówki :

1. **,,Zanim będę starszakiem’’- program adaptacyjny dla dzieci 3-letnich.**

Autorzy: Magda Gajda

 Milena Madej

 Anna Środa

 Sylwia Popławska

1. **,,Moja mała ojczyzna ‘’- edukacja regionalna dzieci w wieku 3-6 lat”.**

Autorzy: Agnieszka Gadaszewska

 Sylwia Popławska

 Magdalena Fijałkowska

 Magdalena Gajda

 Agnieszka Pękała

**3. ,,ONE, TWO,THRE ‘’ po angielsku mówisz ty’’- program nauki języka angielskiego**.

Autorzy: Kamila Maroszek

 Małgorzata Stępień

 Magdalena Grabowska

 Luiza Witkowska

 Milena Madej

 **5 .Program profilaktyki logopedycznej ,,Mówię poprawnie’’.**

 Autorzy: Milena Madej, Katarzyna Fajdek , Anna Środa.

Programy z edukacji europejskiej i ekologicznej zostały przekształcone w **innowacje pedagogiczne**. Innowacje te zostały wdrożone od 1 września 2015roku. Innowacja ekologiczna we wszystkich oddziałach przedszkolnych, natomiast innowacja europejska w oddziałach dzieci 5-6letnich.

* **Tytuł innowacji ,,Małymi kroczkami do Unii Europejskiej”**

Autorzy: Katarzyna Kozłowska

 Dorota Tomczyk

 Joanna Karcz

 Agnieszka Gadaszewska

 **Tytuł innowacji ,,Ten piękny, tajemniczy świat”**

Autorzy: Danuta Chrzanowska

 Kamila Maroszek

 Katarzyna Kozłowska

 Ewa Płokita

 Ewa Wdowiak

Od 1 września 2020roku została wdrożona innowacja Agnieszki Pękały w grupie II d.

**Tytuł innowacji ,, Migaj z nami migowymi znakami”. Elementy języka migowego.**

 Autor: Agnieszka Pękała

Od 1 września 2021 roku została wdrożona innowacja Ewy Bursy w budynku nr 3.

**Tytuł innowacji ,, Emocje Dziecka ”.**

Autor : Ewa Bursa

 **Codzienne planowanie pracy pedagogicznej uwzględnia:**

* Nasze cele wychowania i nauczania
* Działanie zorientowane na dziecko
* Aktualne pory roku
* Święta i uroczystości
* Tradycje przedszkola (rozpoczęcie roku przedszkolnego, Dzień chłopaka, spotkania z nauczycielami i pracownikami w Dniu Edukacji Narodowej, Dzień przedszkolaka, Pasowanie na przedszkolaka, Bal Pani Jesieni, Dzień Pluszowego Misia, uroczyste obchody Niepodległości Polski, Andrzejki, spotkanie z Mikołajem, uroczysta wielopokoleniowa Wigilia Bożego Narodzenia, Dzień Babci i Dziadka, zabawa karnawałowa, Przedstawienie Wielkanocne, Dzień Flagi, Dzień Matki i Ojca, Dzień Dziecka, piknik rodzinny na zakończenie roku szkolnego).

**Formy pracy z dzieckiem:**

Prawidłowy przebieg procesu wychowawczo - edukacyjno- opiekuńczego w środowisku przedszkolnym narzuca konieczność zastosowania odpowiednich form organizowania pracy pedagogicznej. Do najważniejszych form w przedszkolu, według Ireny Dudzińskiej i Stanisławy Lipiny należą :

* zabawy swobodne i organizowane
* zajęcia dowolne i planowane oraz w ramach pomocy psychologiczno- pedagogicznej
* prace związane z samoobsługą, porządkowe i gospodarcze, hodowlane, na rzecz innych, dyżury
* spacery, wycieczki
* uroczystości w przedszkolu

**ADAPTACJA MAŁYCH DZIECI**

Większość dzieci po ukończeniu trzeciego roku życia, a także dzieci starsze, które dotychczas wychowywały się pod opieką najbliższych, zaczynają uczęszczać do przedszkola.

Małe dziecko jest mocno uzależnione emocjonalnie od najbliższych mu osób, dlatego nie może obejść się bez ich wsparcia i pomocy. Moment przekroczenia przez dziecko progu przedszkola jest nadzwyczaj trudnym przeżyciem, dlatego konieczne jest wspieranie go przez rodzinę i nauczycieli. Z tego względu tak ważny jest proces adaptacyjny dziecka w nowym środowisku. Przedszkole jako środowisko wychowawcze i edukacyjne, wpływające na wszechstronny rozwój dziecka oraz umożliwiające przygotowanie dziecka do podjęcia nauki w szkole, powinno stworzyć jak najbardziej korzystne warunki do przekroczenia progu przedszkolnego. Może je zapewnić poprzez ścisłe współdziałanie z domem rodzinnym dziecka. Zarówno dzieci, jak i ich rodzice odczuwają niepokój związany z pobytem w przedszkolu. Szczególnie trudne momenty przeżywają rodzice, gdy pojawią się pierwsze problemy z przystosowaniem do warunków i wymagań przedszkola.

**Trudności przystosowawcze dziecka do przedszkola:**

* bliska więź dziecka z rodzicami
* brak samodzielności w zakresie czynności samoobsługowych
* nadopiekuńczość rodziców
* liberalne wychowanie
* małe poczucie bezpieczeństwa

**Cele adaptacji:**

* skrócenie procesu adaptacji dziecka do przedszkola
* ułatwienie dzieciom przekroczenia progu dom-przedszkole
* nawiązywanie kontaktu z rodzicami w celu ułatwienia dalszej współpracy
* uświadomienie rodzicom potrzeb emocjonalnych dzieci
* poznanie się i integracja rodziców między sobą

**Pomoc dziecku w adaptacji:**

* wcześniejsze przyzwyczajanie dziecka do przebywania w nowym miejscu pod opieką wychowawców przedszkola, zabawy integracyjne w przedszkolu z rówieśnikami
* uczenie dziecka w domu czynności samoobsługowych
* oswajanie dziecka z informacją, że w przedszkolu będzie spędzało czas w towarzystwie innych dzieci i pań nauczycielek
* cykl wizyt w przedszkolu – wspólne zabawy, spacery
* zapewnienie dziecka, że będzie odebrane w umówionym terminie
* spokojne rozstanie z dzieckiem, zawarcie umów
* zabawy z dzieckiem w przedszkole w domu – przedstawienie atrakcyjności nowego miejsca pobytu
* akceptacja płaczu dziecka przez rodziców – jako naturalnej, zdrowej reakcji na nową sytuację (nie należy dziecka zawstydzać)
* umożliwienie zabrania dziecku ulubionej maskotki lub innego przedmiotu z domu do przedszkola
* udział dzieci wraz z rodzicami w uroczystościach przedszkolnych organizowanych na terenie placówki

 **Ramowy rozkład dnia dla dzieci 3-4 letnich**

6:00- 8:15 Schodzenie się dzieci do przedszkola .Podejmowanie przez dzieci różnorodnych

 form pracy ( wg. indywidualnych potrzeb dziecka), m.in. Zabawy konstrukcyjne,

 tematyczne, badawcze, ruchowe; zajęcia w ramach pomocy psychologiczno –

 pedagogicznej. Zabawy integrujące grupę.

 8:15 - 9:00 Przygotowanie do śniadania.

 Śniadanie.

9:00 - 10:00 Zajęcia edukacyjne z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb dziecka.

10:00 - 11:30 Podejmowanie przez dzieci różnorodnych form pracy ( wg. indywidualnych

 potrzeb dziecka),m.in.zabawy w języku obcym nowożytnym przygotowujące

 dzieci do posługiwania się tym językiem. Zabawy na świeżym

 powietrzu, zabawy ruchowe, spacery, zabawy swobodne w ogrodzie

 przedszkolnym , gry terenowe.

11:30 - 12:15 Przygotowanie do obiadu.

 Obiad.

12:15 - 13:45 Odpoczynek dzieci- leżakowanie.

 Słuchanie muzyki relaksacyjnej lub bajek czytanych przez nauczyciela.

 Zabawy ruchowe.

13:45 - 14:15 Przygotowanie do podwieczorku.

 Podwieczorek.

14:15 - 17:00 Rozchodzenie się dzieci. Prace społeczno- użyteczne, zabawy w kącikach

 zainteresowań, zabawy swobodne podejmowane z własnej inicjatywy.

 Kontakty indywidualne w zależności od potrzeb i możliwości dzieci. Czynności porządkowe.

 **Ramowy rozkład dnia dla dzieci 5-6 letnich**

6:00 - 8:15 - Schodzenie się dzieci do przedszkola. Zabawy służące realizacji pomysłów i

 zainteresowań dzieci czytaniem, liczeniem i pisaniem. Gry i zabawy

 dydaktyczne, konstrukcyjne, tematyczne, badawcze służące realizacji

 programu wychowania przedszkolnego. Rozmowy w oparciu o oglądane

 Ilustracje, ćwiczenia ortofoniczne, oddechowe, słuchowe, gramatyczne itp.

 Słuchanie utworów literatury dziecięcej, historyjki obrazkowe.

 Prace porządkowo- gospodarcze.

 Ćwiczenia poranne.

 8:15 - 9:00 - Przygotowanie do śniadania.

 Śniadanie.

9:00 - 10:30 - Zajęcia edukacyjne z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb dziecka.

 Z uwzględnieniem czasu trwania zajęć ( z możliwością wydłużenia).

 Czas realizacji zajęć dostosowany jest do indywidualnych potrzeb

 Rozwojowych oraz możliwości psychofizycznych dziecka.

10:30 - 11.30 - Zabawy dowolne w sali przy niewielkim udziale nauczyciela.

 Zabawy i zajęcia ruchowe, zabawy w języku obcym nowożytnym

 przygotowujące dzieci do posługiwania się tym językiem.

 Spacery, zabawy na świeżym powietrzu, zabawy i gry ruchowe

 obserwacje przyrodnicze, prace porządkowe i ogrodnicze.

 Zabawa ruchowa z określonym elementem ruchu.

11:30 - 12:15 - Przygotowanie do obiadu.

 Obiad.

12:15 - 13:45 - Relaksacja, odpoczynek przy muzyce i bajkach relaksacyjnych, praca

 korekcyjno- kompensacyjna i indywidualna.

13:45- 14:15 - Przygotowanie do podwieczorku.

 Podwieczorek.

14:15 - 17:00 - Zabawy zorganizowane lub dowolne z inicjatywy dzieci, ćwiczenia

 indywidualne dostosowane do możliwości dzieci, zabawy i gry planszowe

 przy stolikach z małym zespołem, czytanie fragmentów książek, układanie

 puzzli, ćwiczenia grafomotoryczne, prace porządkowe w sali .

 Rozchodzenie się dzieci.

**KIEROWNICTWO PLACÓWKI**

Rolę kierownika placówki oświatowej pełni dyrektor. Sprawuje on nadzór pedagogiczny, przewodniczy Radzie Pedagogicznej, pełni rolę pracodawcy i kierownika zakładu pracy.

Organizuje pracę nauczycieli w zespołach, inspiruje ich do działania, kieruje działalnością przedszkola w sposób mający na celu rozwijanie u nauczycieli kreatywności i poczucia współodpowiedzialności za pracę.

Na skutek oddziaływań dyrektora nauczyciele doskonalą metody i formy pracy i współpracy.

Nadzór pedagogiczny sprawowany przez dyrektora przedszkola uruchamia mechanizmy autorefleksji i jakościowego rozwoju przedszkola. Wyniki sprawowanego nadzoru pedagogicznego są wykorzystywane do rozwoju przedszkola.

W przedszkolu, za zgodą organu prowadzącego, jest utworzone stanowisko wicedyrektora.

W przypadku nieobecności dyrektora przedszkola zastępuje go wicedyrektor w zakresie, do jakiego został upoważniony. Wicedyrektor wykonuje zadania zgodnie z ustalonym podziałem kompetencji pomiędzy nim a dyrektorem.

**PODZIAŁ KOMPETENCJI**

Każdego roku na posiedzeniu Rady Pedagogicznej organizacyjnej dyrektor przedszkola przydziela poszczególnym nauczycielom zadania dodatkowe.

Do zadań o szerszym zasięgu należy m.in.:

* pełnienie funkcji protokolanta posiedzeń Rady Pedagogicznej
* współpraca z poradnią psychologiczno-pedagogiczną
* prowadzenie kroniki przedszkolnej
* promocja przedszkola
* dekoracja placówki
* prowadzenie strony internetowej przedszkola i facebooka
* organizacja wycieczek

praktyki studentów i opieka nad stażystami (Zostały obecnie zawieszone z powodu zagrożenia wirusem COVID- 19)

Zakresy kompetencji są konsultowane z nauczycielami oraz są zgodne z ich preferencjami. Przydzielane na ogół długofalowego w celu osiągania bardzo dobrych wyników pracy w określonej dziedzinie.

**DECYZJE PODEJMOWANE W PLACÓWCE**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| A | B | C | D | E | F | G | H |  |
| X |  |  |  |  |  |  |  |  Projektowanie organizacji i pracy placówki |
| X |  |  |  |  |  |  |  |  Zatrudnienie personelu |
|  |  | X |  |  |  |  |  |  Ustalanie składu grup |
| X |  |  |  |  |  |  |  |  Przyjmowanie nowych dzieci |
|  |  | X |  |  |  |  |  |  Koncepcja pedagogiczna pracy przedszkola |
|  |  | X |  |  |  |  |  |  Współpraca w zespołach (kto z kim) |
| X |  |  |  |  |  |  |  |  Praktyki pedagogiczne ( chwilowo zawieszone) |
|  | X | X |  |  |  |  |  |  Wystrój wnętrz |
|  |  | X |  |  | X |  |  |  Innowacje, programy |
|  | X |  |  |  |  |  |  |  Rozkłady materiałów, plany wychowawczo-dydaktyczne |
| X |  |  |  |  |  |  |  |  Urlopy |
| X |  |  |  |  |  |  |  |  Doskonalenie zawodowe |
|  |  | X |  |  |  |  |  |  Wyjazdy z dziećmi, wycieczki |
| X |  |  |  |  |  |  | X |  Współpraca z RODON i innymi ośrodkami szkoleniowymi |
| X |  |  |  |  |  |  |  |  Przydział zadań dla pracowników |
| X |  |  |  | X |  |  |  |  Praca personelu administracyjno-obsługowego |
| X |  |  |  |  |  |  | X |  Organizacja i prowadzenie narad |
|  |  | X |  |  |  |  |  |  Święta z udziałem dzieci |
| X |  |  |  |  | X |  |  |  Opinie o pracy nauczyciela |
| X |  |  |  | X | X |  |  |  Zakupy |
|  |  | X |  |  |  |  |  |  Współpraca z innymi instytucjami, promocja |

A – dyrekcja samodzielnie,

B – nauczyciele grup,

C – zespól nauczycieli i dyrekcja,

D – lider WDN,

E – intendent,

F – Rada Rodziców

G – ogół rodziców,

H – lider WDN,

**WSPÓŁPRACA ZE STUDENTAMI**

Placówka jest otwarta na współpracę z uczelniami kształcącymi kadrę pedagogiczną. Każdego roku praktyki pedagogiczne w przedszkolu odbywają studenci pedagogiki ogólnej, zintegrowanej edukacji wczesnoszkolnej i przedszkolnej. Praktykanci są przydzielani do nauczycieli z co najmniej kilkunastoletnim stażem w pracy pedagogicznej.

Czas odbywania praktyk przynosi korzyści zarówno studentom, jak i ich opiekunom. Są oni zawsze mile widziani, inspirują do działania w innym wymiarze. Wpływa to korzystnie na samoocenę nauczycieli. Zwykle nauczyciele młodsi stażem pracują z nauczycielami doświadczonymi w celu poszerzenia i doskonalenia umiejętności.

Zostały obecnie zawieszone z powodu zagrożenia wirusem COVID- 19

**Zespoły zadaniowe tworzą m.in.:**

* programy opracowane indywidualnie lub we współpracy z innymi nauczycielami dla potrzeb placówki (aktualizacja)
* ankiety
* arkusze diagnostyczne
* raporty z diagnoz

Poszczególne zespoły zadaniowe monitorują procesy zachodzące w przedszkolu i udoskonalają je z wykorzystaniem nowoczesnej wiedzy i własnych doświadczeń. Dyrektor i nauczyciele dbają o sprawność systemu i właściwe wykorzystanie zasobów. Ponadto nauczyciele współpracują ze sobą na co dzień, prowadzą zajęcia koleżeńskie, dzielą się wiedzą i doświadczeniem w ramach WDN-u. Opiekunowie stażu i nauczyciele stażyści podejmują działania zaplanowane w podpisanych kontraktach. W celu efektywnej współpracy między nauczycielami placówka korzysta z domeny internetowej.

**ORGANIZACJA ZAJĘĆ DODATKOWYCH**

Oferty osób chętnych do prowadzenia zajęć dodatkowych są przyjmowane przez dyrektora przedszkola przed rozpoczęciem nowego roku szkolnego. Dyrektor sprawdza kwalifikacje oferentów i zapoznaje z ofertami nauczycieli na posiedzeniu Rady Pedagogicznej organizacyjnej. Następnie oferty są przedstawione rodzicom na zebraniu ogólnym, które odbywa się tuż po rozpoczęciu roku szkolnego. Rodzice mają możliwość wyrażenia swoich opinii o zajęciach prowadzonych w roku ubiegłym. Aktualnie dzieci korzystają na życzenie rodziców z religii (2 razy w tygodniu).

**Zajęcia płatne, wybrane i finansowane przez miasto, to:**

* język angielski ( 2 razy w tygodniu)
* basen ( częściowo płatne przez rodziców )

**WSPÓŁPRACA Z RODZICAMI**

W procesie wychowania i edukacji w przedszkolu muszą brać aktywny udział rodzice. Nauczyciel przedszkola obok głównych odbiorców swoich działań, jakimi są dzieci, pozostaje w rozliczonych interakcjach z rodzicami swoich podopiecznych. Rodzice w przedszkolu traktowani są jako partnerzy w procesie wychowania. Zadaniem wszystkich pracowników placówki jest dbałość o pozytywne relacje z rodzicami wychowanków.

**Celem współpracy przedszkola z rodzicami jest:**

* dążenie do jednolitości oddziaływań dydaktyczno-wychowawczych przedszkola i środowiska rodzinnego,
* wszechstronny rozwój dziecka,
* nawiązanie dobrego kontaktu z rodzicami,
* zapoznanie rodziców z realizowanymi w przedszkolu planami i programami pracy dydaktyczno-wychowawczej,
* przekazanie wiedzy na temat funkcjonowania dziecka w przedszkolu,
* przekazanie informacji o stanie gotowości szkolnej dziecka, aby rodzice mogli je w osiąganiu tej gotowości odpowiednio do potrzeb, wspomagać,
* przekazywanie porad i wskazówek od nauczycieli i psychologa w rozpoznawaniu przyczyn trudności wychowawczych oraz doborze metod udzielania dziecku pomocy,
* wzmacnianie więzi rodzinnych i relacji międzypokoleniowych,
* włączenie rodziców w prace na rzecz przedszkola,
* podnoszenie świadomości edukacyjnej rodziców poprzez pedagogizację,
* ukazanie przedszkola jako placówki aktywnej, realizującej oczekiwania rodziców,
* promowanie placówki w środowisku lokalnym.

**Formy współpracy z rodzicami obejmują:**

* zebrania ogólne z rodzicami oraz z Radą Rodziców,
* zebrania grupowe,
* zajęcia adaptacyjne dla dzieci nowo przyjętych do przedszkola,
* konsultacje indywidualne z inicjatywy nauczyciela, dyrektora lub rodzica,
* prowadzenie kącika dla rodziców, m.in. informacja na temat realizacji podstawy programowej wychowania przedszkolnego, eksponowanie prac dzieci,

organizację i prowadzenia zajęć i dni otwartych dla rodziców,

Zostały obecnie zawieszone z powodu zagrożenia wirusem COVID- 19

* organizacja szkoleń i warsztatów integracyjnych dla rodziców,
* włączenie rodziców w organizację imprez i uroczystości przedszkolnych, takich jak: Dzień KEN, pasowanie na przedszkolaka, mikołajki, Wigilia, bal karnawałowy, Dzień Matki i Ojca, piknik rodzinny, kiermasze i loterie*,*
* konkursy, wycieczki,
* angażowanie rodziców w pracę na rzecz przedszkola i grup m.in. w sponsorowaniu zabawek, pomocy dydaktycznych.

**Rodzice mogą współdecydować w zakresie:**

**-** udziału dziecka w zajęciach dodatkowych,

**-** czasu pobytu dziecka w przedszkolu,

**-** udziału dziecka w wycieczkach,

**-** zgody na umieszczanie zdjęć swojego dziecka na stronie internetowej ,

**-** ustalenia wysokości składek na radę rodziców i formie ich wydatkowania,

**-** wyboru przedstawicieli do rady rodziców i rad oddziałowych,

**-** opiniowania programów ,

**-** kalendarza wycieczek ,imprez, uroczystości przedszkolnych.

**Sposoby współpracy ze środowiskiem lokalnym.**

**1 . WSPÓŁPRACA Z INNYMI PRZEDSZKOLAMI I SZKOŁAMI:**

**Cele współpracy:**

* współpraca z placówkami przedszkolnymi – przedszkolaki uczestniczą w przeglądach, konkursach, koncertach,( w formie online).
* nauczycielki z dziećmi odbywającymi roczne przygotowanie do podjęcia nauki w szkole uczestniczą w lekcjach prowadzonych w klasach pierwszych szkół podstawowych, ( chwilowo zawieszone)
* współpraca ze szkołą muzyczną w celu szerszego umożliwienia dzieciom rozwijania swoich uzdolnień muzycznych i pasji (wycieczki do szkoły, zapraszanie uczniów na koncerty do przedszkola), ( chwilowo zawieszone)
* badanie losów absolwentów placówki ( gromadzenie informacji o byłych wychowankach przekazywanych ze szkół),
* wymiana doświadczeń wychowawczych, metodycznych i dydaktycznych z nauczycielkami innych placówek przedszkolnych.
* Placówki oświatowe:
* Poradnia Psychologiczno- Pedagogiczna
* Przedszkole Publiczne nr 3, 8,9,14,15
* Publiczna Szkoła Podstawowa nr 24
* Szkoła Muzyczna im. Oskara Kolberga
* Zespół Szkół Spożywczych i Hotelarskich

**2.WSPÓŁPRACA Z INNYMI INSTYTUCJAMI:**

W pracy opiekuńczo – wychowawczo – kształcącej podejmowana jest współpraca z instytucjami na terenie miasta i kraju. Współpraca ta ma na celu urozmaicenie metod i form pracy służących wspomaganiu i ukierunkowywaniu rozwoju dzieci zgodnie z ich wrodzonym potencjałem i możliwościami rozwojowymi w relacjach ze środowiskiem społeczno-kulturalnym i przyrodniczym.

**Celem współpracy z instytucjami jest:**

* rozbudzanie zainteresowań i rozwijanie zdolności dzieci,
* satysfakcja z wykonywanej pracy w postaci podziękowań, wyróżnień i nagród,
* kształtowanie postaw społecznie pożądanych,
* kształtowanie nawyku dbania o bezpieczeństwo swoje i innych dzieci,
* urozmaicenie pracy wychowawczej, opiekuńczej i kształcącej,
* poszerzenie kontaktów zawodowych, które mogą zaowocować dalszą współpracą na rzecz dzieci.

**Współpraca z:**

* instytucjami na terenie miasta
* Parafia pod wezwaniem Chrystusa Króla
* Muzeum im. Jacka Malczewskiego
* Szkoła Muzyczna im. Oskara Kolberga

**Wykorzystywane są również zasoby środowiska na rzecz wzajemnego rozwoju . Przedszkole podejmuje inicjatywy i uwzględnia w swoich działaniach takie instytucje jak:**

* Urząd Miejski w Radomiu,
* Miejska Biblioteka Publiczna im. Józefa i Andrzeja Załuskich,
* Teatr Powszechny im. Jana Kochanowskiego,
* Muzeum Wsi Radomskiej,
* Kozienicki Park Narodowy,
* Muzeum Regionalne w Kozienicach,
* Dom Kultury Borki,
* Miejski Ośrodek Kultury „Amfiteatr”,
* Resursa Obywatelska,
* Radomska Orkiestra Kameralna,
* Państwowa Straż Pożarna,
* Mazowiecka Komenda Wojewódzka Policji z siedzibą w Radomiu,
* Centrum Rzeźby Polskiej w Orońsku,
* Piekarnia Fogiel & Fogiel,
* Poczta Polska,
* Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Radomiu,
* Schronisko dla bezdomnych zwierząt
* Dom Pomocy Społecznej na Struga
* Sanepid
* Związek Nauczycielstwa Polskiego

**PROMOCJA PLACÓWKI**

Promocja przedszkola jest w dzisiejszej rzeczywistości niezbędnym elementem zarządzania placówką, a jej jakość zależy zarówno od dyrektora, Rady Pedagogicznej, jak i od pozostałych pracowników. Należy uświadomić sobie prostą zasadę, iż bez wystarczającej ilości dzieci nie może funkcjonować żadna placówka oświatowa w gospodarce rynkowej, dlatego marketing usług edukacyjnych ciągle się rozwija w krajach Unii Europejskiej i nie tylko.

**Działania promocyjne obejmują:**

* prezentowanie życzliwej postawy wobec klientów placówki przez wszystkich pracowników przedszkola,
* dbałość o dobrą opinię przedszkola w środowisku lokalnym,
* prowadzenie strony internetowej placówki,
* prowadzenie kroniki przedszkola,
* organizacja uroczystości między przedszkolnych,
* prezentacja wydarzeń mających miejsce w przedszkolu w lokalnych mediach,
* dbałość o estetykę otoczenia wewnątrz i na zewnątrz budynku,
* upowszechnianie informacji o przedszkolu (folder).

**DALSZE PRACE NAD NASZĄ KONCEPCJĄ:**

* każdy pracownik pedagogiczny otrzymuje egzemplarz Koncepcji, żeby mógł z nią pracować,
* każdy nowy pracownik otrzymuje egzemplarz Koncepcji,
* zmiany w tekście będą nanoszone przy udziale wyznaczonego zespołu pedagogicznego,
* raz w roku podjęta będzie dyskusja w celu ewentualnych poprawek i niedostatków,
* rodzice zapoznają się z Koncepcją na zebraniach grupowych, nauczyciele pozyskują informacje o akceptacji przez aprobatę.

**ZAMIERZENIA DO DALSZEJ PRACY :**

* remont łazienek, w miarę posiadanych środków,
* odnowienie sal dydaktycznych,
* konserwacja urządzeń terenowych na placach przedszkolnych.
* w zakresie dostrzegania potrzeb dzieci i rodziców:
* dokumentowanie fotograficznie działalności dziecka w przedszkolu za zgodą rodziców,
* planowanie spotkań indywidualnych i grupowych z rodzicami w celu wymiany informacji o dziecku,
* w zakresie doskonalenia zawodowego nauczycieli:
* wspomaganie i inspirowanie nauczycieli do podnoszenia kwalifikacji zawodowych i zdobywania dodatkowych umiejętności,
* doskonalenie umiejętności nauczycieli związanych z wykorzystaniem w swojej pracy technologii informacyjnej i komunikacyjnej co spowoduje szybki przepływ istotnych informacji dla prawidłowego funkcjonowania placówki na płaszczyźnie dyrektor- nauczyciel, nauczyciel- nauczyciel, nauczyciel – rodzic.
* w zakresie współpracy ze środowiskiem i promocji przedszkola:
* kontynuowanie i rozszerzenie współpracy z innymi placówkami w celu promowania pracy z dziećmi,
* kontynuowanie i rozszerzenie udziału w konkursach ogólnopolskich i kampaniach społecznych.

 **Uwagi o realizacji koncepcji pracy Przedszkola Publicznego w Radomia**

1. Koncepcja jest otwarta i może być modyfikowana
2. Koncepcja jest uzupełnieniem zadań określonych w Statucie Przedszkola
3. Koncepcję zatwierdza do realizacji Rada Pedagogiczna.
4. Zmiany mogą być dokonywane na wniosek Rady Pedagogicznej, dyrektora przedszkola i Rady Rodziców

**Procedura dotycząca zapewnienia bezpiecznego funkcjonowania Przedszkola Publicznego Nr 1 Im. Marii Konopnickiej w Radomiu informująca o zagrożeniach wirusem COVID -19 dla rodziców oraz pracowników zostały zamieszczone na stronie internetowej placówki.**